



---

# TRANSDEV GRAND EST



Ligue Grand Est Football

# LE GUIDE

d'utilisation

## Espace client





# SOMMAIRE



<b>1</b>	<b>OBJET &amp; PERIMETRE D'APPLICATION .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>UTILISATION .....</b>	<b>1</b>
	2.1 INSCRIRE SON CLUB .....	1
	2.2 SE CONNECTER .....	4
	2.3 DEMANDE DE RÉSERVATION/DEVIS.....	5

1

# OBJET & PERIMETRE D'APPLICATION

Ce présent document est à destination des clubs de la Ligue du Grand Est de Football (LGEF) qui effectue des demandes de devis via un espace client dédié LGEF.

Il a pour but de décrire comment utiliser cet espace client présent sur le site internet [www.transdev-grandest.fr](http://www.transdev-grandest.fr).

2

## UTILISATION

### 2.1 INSCRIRE SON CLUB

La 1ère étape, à réaliser une seule fois pour son club de Football, consiste à créer un compte pour accéder à l'espace client et ainsi effectuer ses demandes.

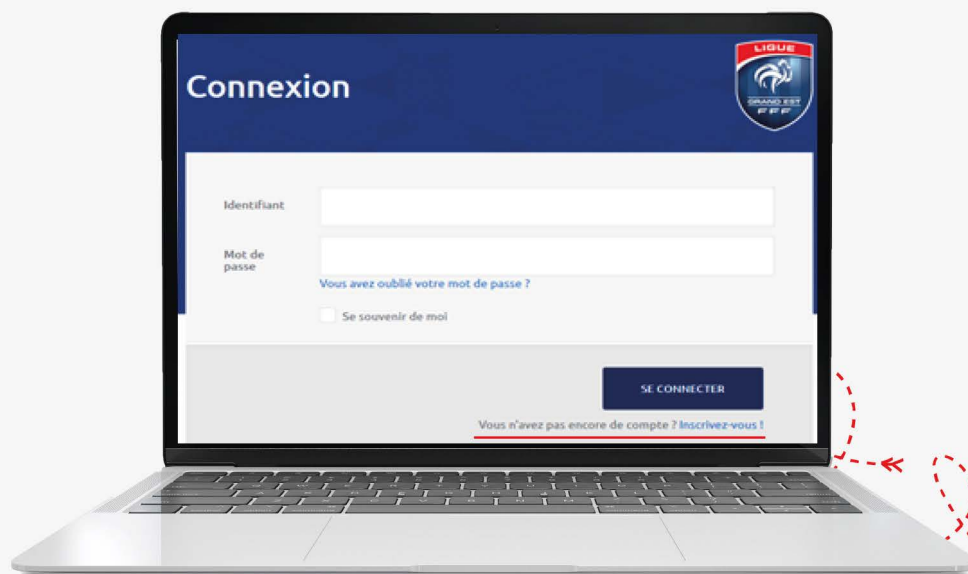
Pour cela, se rendre sur :

**[WWW.TRANSDEV-GRANDEST.FR](http://WWW.TRANSDEV-GRANDEST.FR)** 

Puis, dans la catégorie « Réservation » via le pop-up visible sur la droite de l'écran :

**[HTTPS://WWW.TRANSDEV-GRANDEST.FR/CONTACT/ACCESCLUB](https://www.transdev-grandest.fr/contact/accesclub)**

Puis cliquer sur « Inscrivez-vous » :



Renseigner les champs demandés dans le formulaire d'inscription

# Inscription



## Réservations plus rapides

Renseignez une fois les informations nécessaires à la réservation



## Vos voyages accessibles simplement

Retrouvez et gèrez tous vos voyages



## Votre compte où que vous soyez

Profitez des avantages du compte client sur ordinateur, mobile ou tablette

### Vous êtes un club

Transdev est le transporteur officiel de la Ligue du Grand Est de Football. En tant que club, vous pouvez réserver vos prestations de transport à tarif préférentiel par l'intermédiaire de notre formulaire dédié. Pour accéder au formulaire, entrez simplement le code d'accès qui vous a été communiqué par la Ligue.

Nom du club \*

Numéro d'identifiant FFF\*

Civilité \*

Fonction \*

Prénom \*

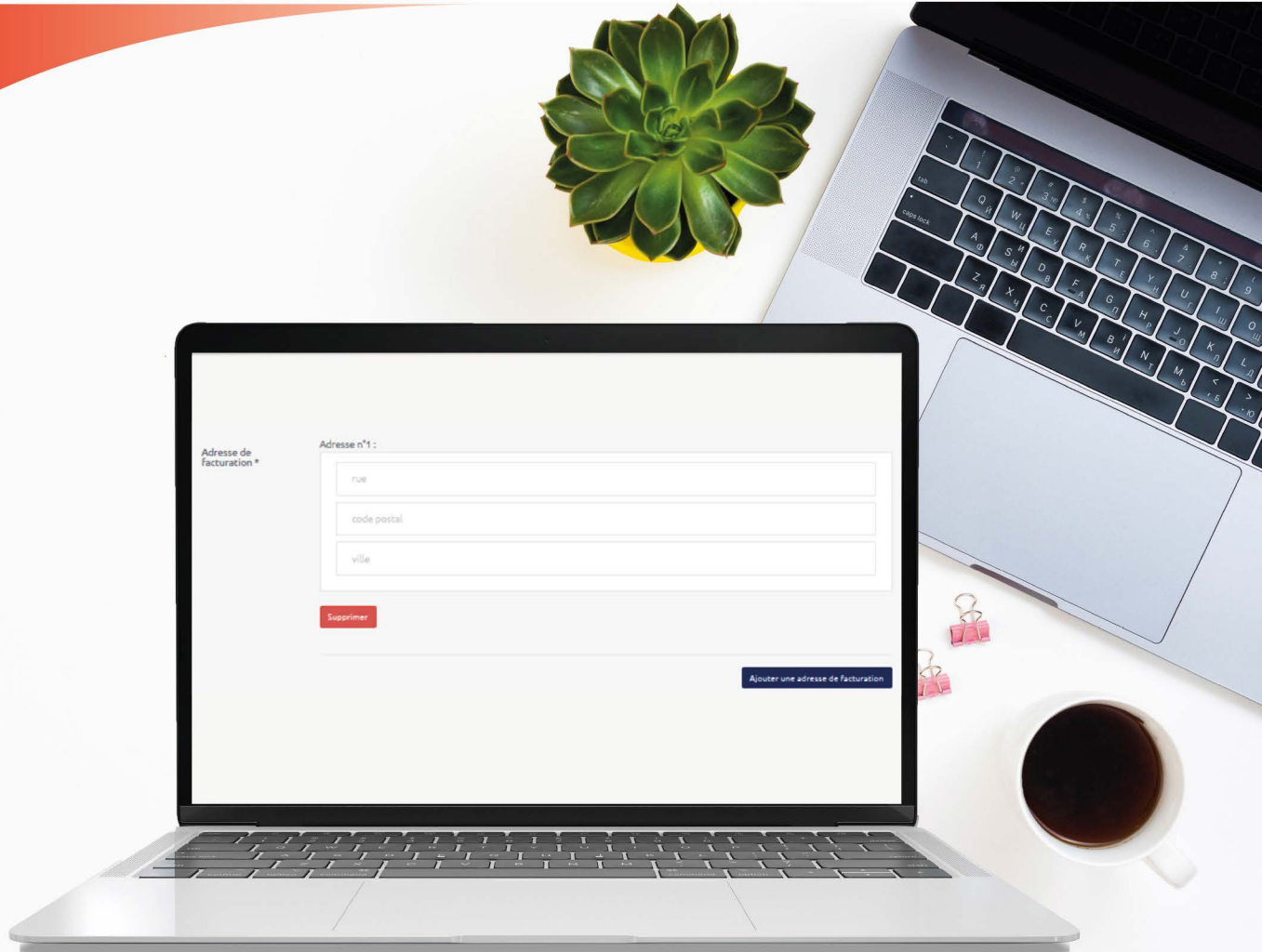
Nom \*

Email \*

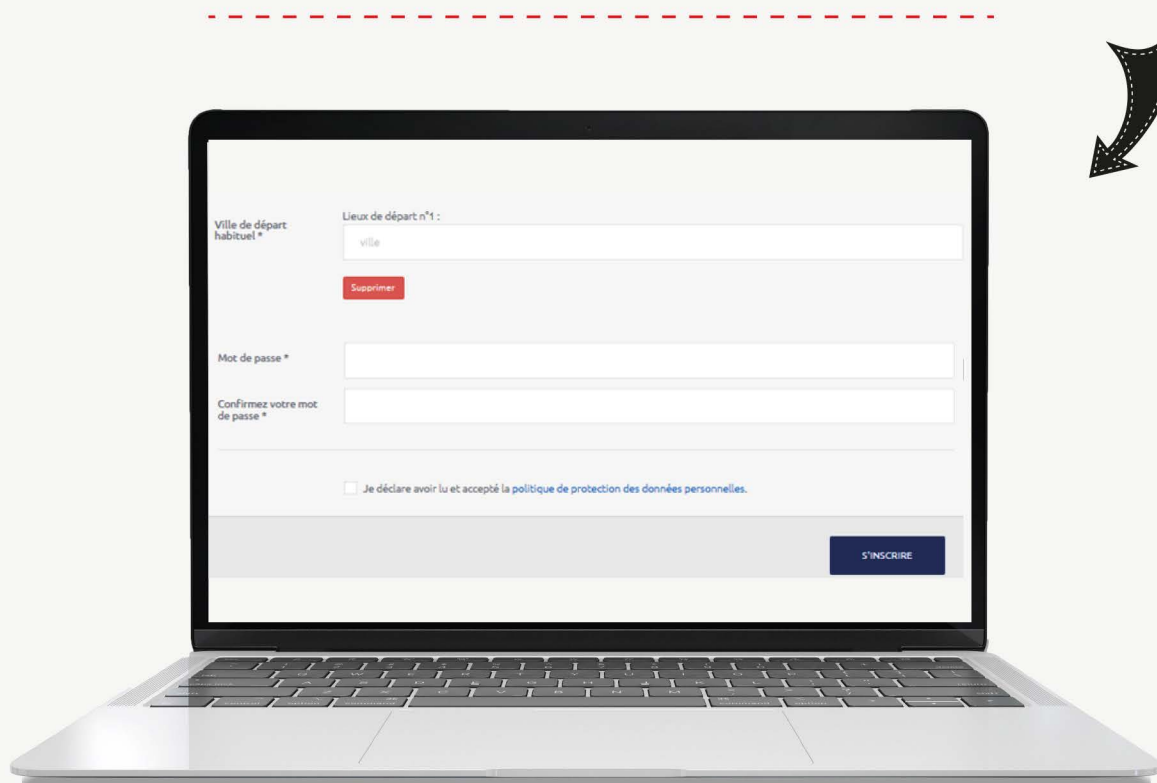
Téléphone \*

**NOTE : TOUS LES CHAMPS DE CE FORMULAIRE SONT RENDUS « OBLIGATOIRES ».**

Vous avez la possibilité d'entrer plusieurs adresses de facturation si vous le souhaitez.



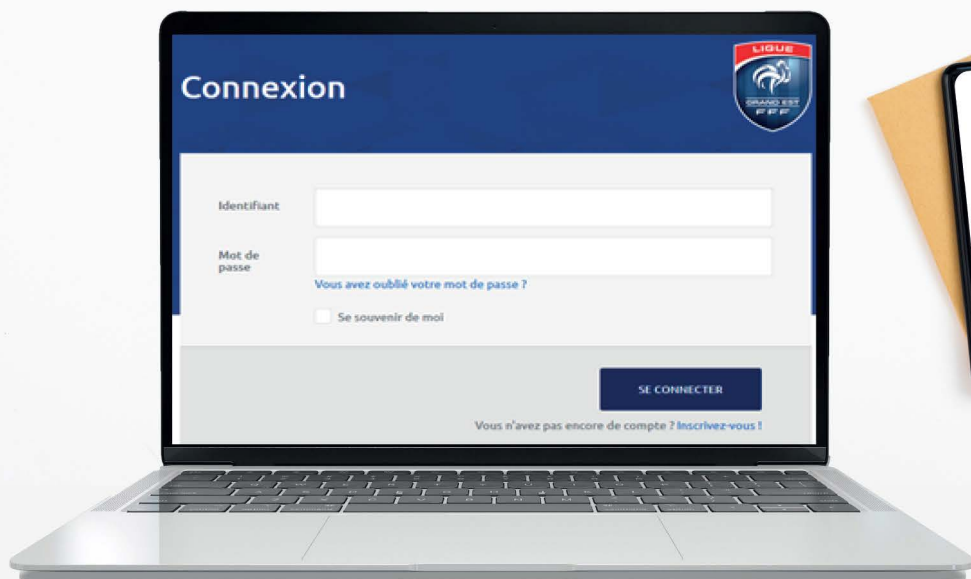
Le fait de renseigner la « ville de départ habituel » permet de vous attribuer votre contact commercial dédié Transdev où vous retrouverez l'ensemble de ses coordonnées sur votre tableau de bord.



## 2.2 SE CONNECTER

Une fois l'inscription du club réalisée, il vous suffit de vous connecter en utilisant :

- L'adresse E-mail d'inscription comme identifiant
- Mot de passe renseigné à l'inscription






Vous arrivez sur votre tableau de bord permettant :

- 1 D'effectuer une modification au niveau des informations renseignées
- 2 D'effectuer une nouvelle demande de réservation/devis
- 3 De retrouver simplement les coordonnées de mon contact commercial Transdev
- 4 De télécharger le devis de votre prochain déplacement
- 5 De consulter l'historique de mes demandes





**Note :** nous avons défini 3 statuts différents concernant les demandes :





-  **En attente de validation :** vous venez d'effectuer la demande de réservation/devis. Nous l'avons bien prise en compte. Votre contact commercial va la traiter dans les plus brefs délais.
-  **Envoyé :** votre contact Transdev a validé votre demande et vous a mis à disposition le devis pour ce déplacement. Vous pouvez le télécharger.
-  **Validé :** vous avez renvoyé le devis validé à votre contact commercial Transdev. Nous vous confirmons que ce déplacement sera assuré selon les informations renseignées.

A chaque changement de statut, vous recevez une notification sur l'adresse E-mail renseignée sur votre espace client.



#### Historique de vos demandes de transports

#### Mon contact Transdev

#	Date	Statut	
3441	06/12/2019	Envoyé	
3451	07/12/2019	Validé	
3452	07/12/2019	Validé	
3450	13/12/2019	Validé	
3456	19/12/2019	En attente de validation	
3442	20/12/2019	En attente de validation	
3457	03/01/2020	Envoyé	
3443	13/03/2020	Validé	



**MARIE ESTEVES**

92 C Rue des Généraux Altmayer, 57500, Saint-Avold

 03 87 29 25 95

 marie.esteves@transdev.com

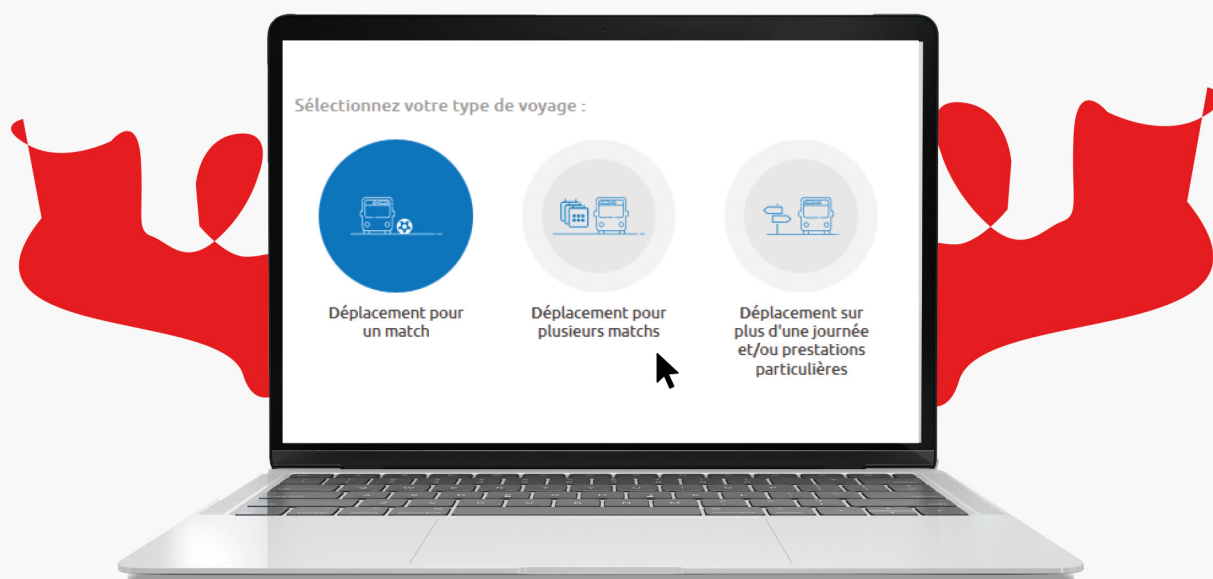
← Précédent **1** Suivant →

## 2.3 DEMANDE DE RÉSERVATION / DEVIS

Pour effectuer une nouvelle demande, cliquer sur le bouton « Demande de réservation » :

DEMANDE DE RÉSERVATION

Puis, sélectionnez le type de voyage concerné :



**Note :** la mise à disposition du devis sur votre espace client n'est possible que pour les prestations de type « Déplacement pour un match ».

Le fait d'avoir renseigné les informations du club lors de l'inscription vous permet de simplifier les demandes car certaines informations sont à choisir directement dans des listes déroulantes :

1 Votre trajet    2 Précisions du trajet    3 Vos coordonnées

*Pour une réservation dans un délai de moins de 15 jours, contacter directement votre contact commercial*

Choisir une ville de départ  Autre ville de départ

Ville d'arrivée

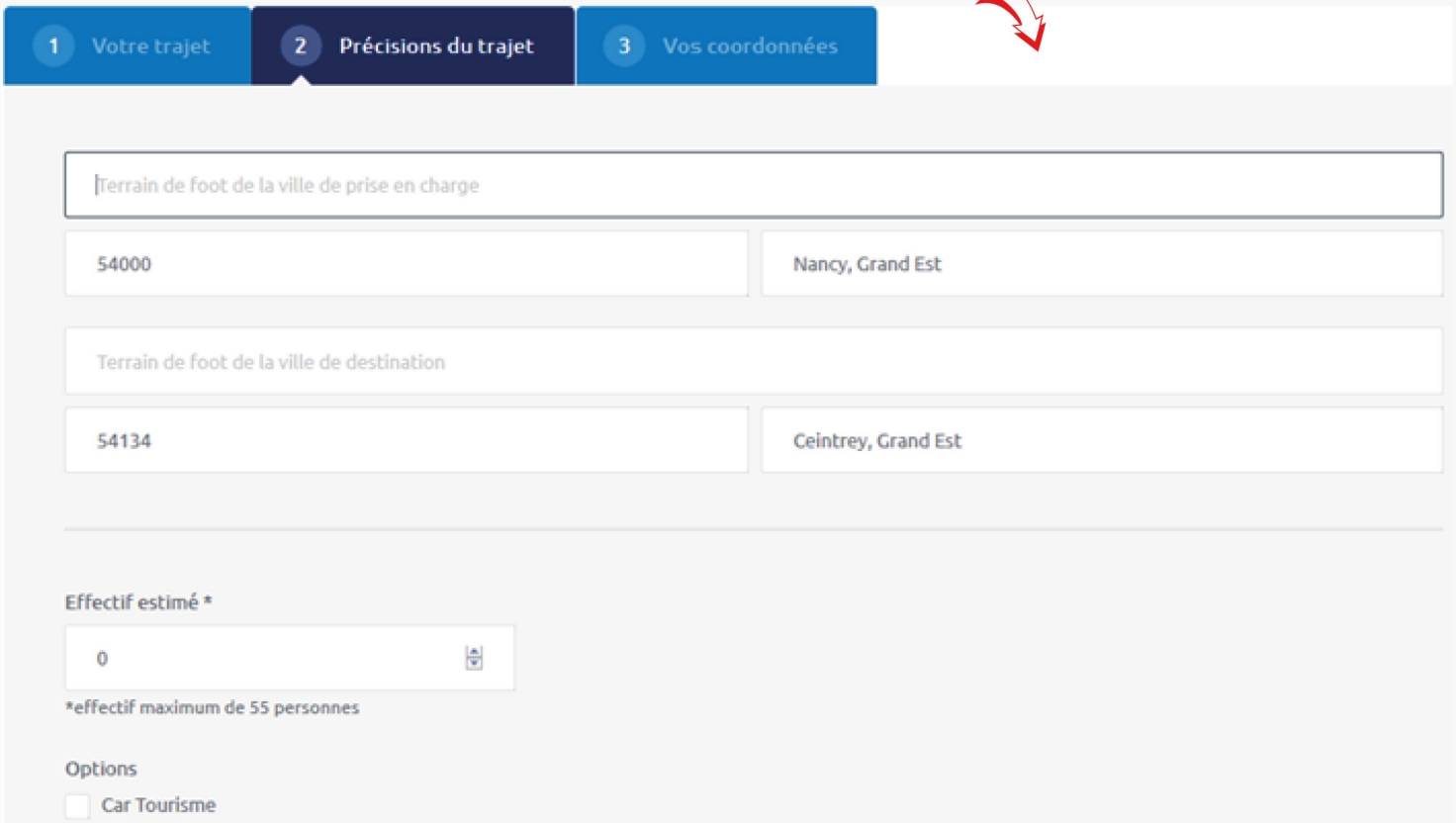
jj / mm / aaaa  --:--

*Précisez la date et l'heure du coup d'envoi du match*

ÉTAPE SUIVANTE



Sur cet écran, il vous faut renseigner les stades (de départ et destination) et l'effectif estimé.  
Si vous le souhaitez, vous pouvez cocher la case « Car tourisme » qui vous permet d'avoir un véhicule avec plus de confort.



1 Votre trajet    2 Précisions du trajet    3 Vos coordonnées

Terrain de foot de la ville de prise en charge

54000    Nancy, Grand Est

Terrain de foot de la ville de destination

54134    Ceintrey, Grand Est

Effectif estimé \*

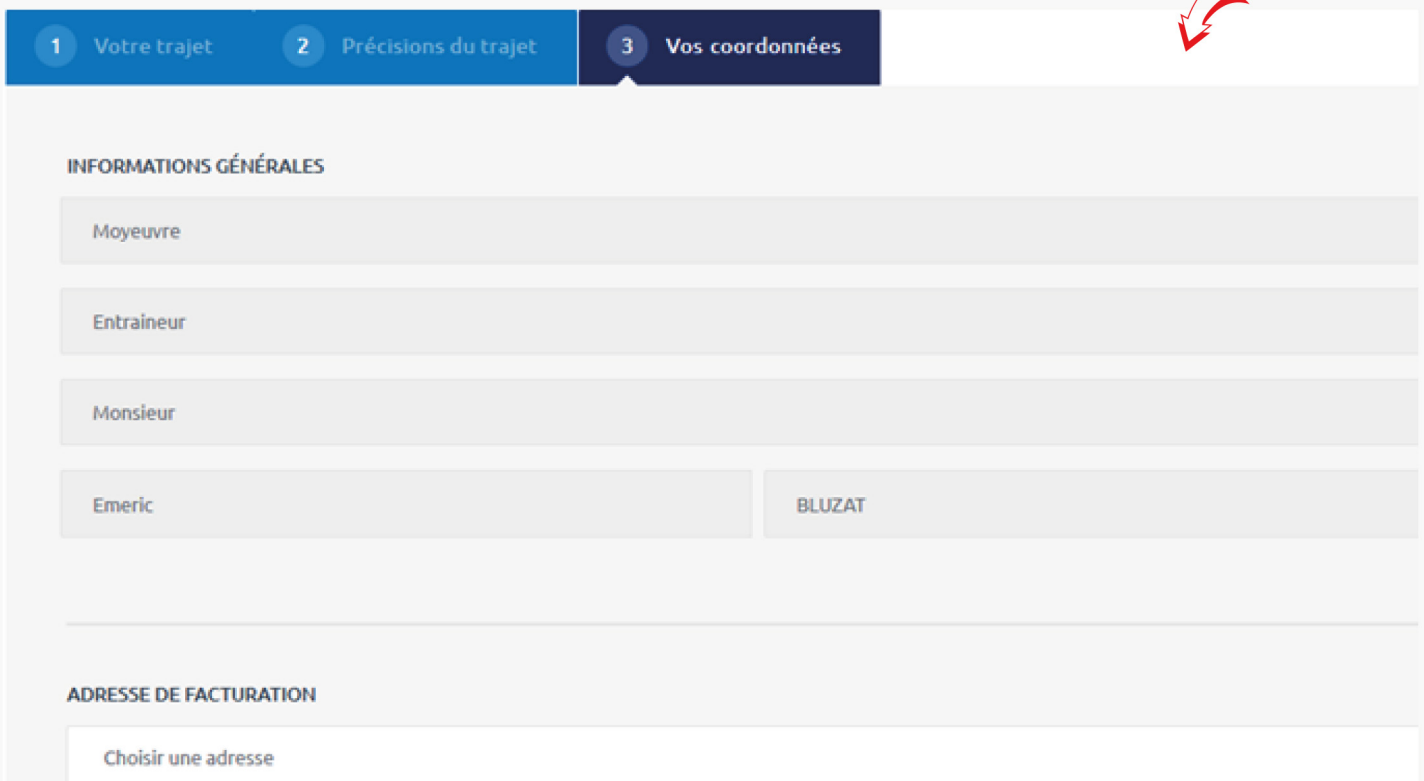
0

\*effectif maximum de 55 personnes

Options

Car Tourisme

Dernière étape, la précision des coordonnées et le choix de l'adresse de facturation.



1 Votre trajet    2 Précisions du trajet    3 Vos coordonnées

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Moyeuve

Entraîneur

Monsieur

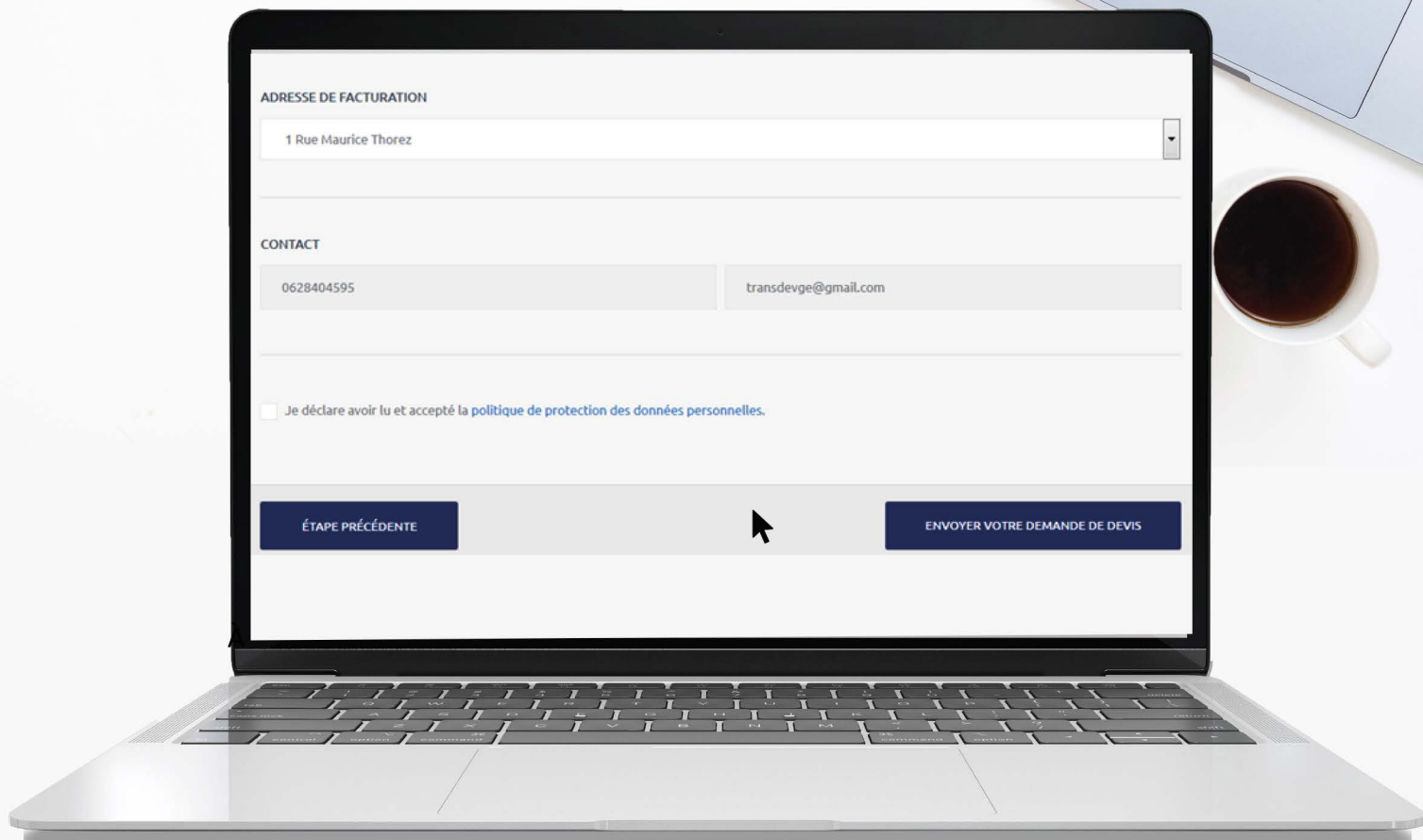
Emeric    BLUZAT

ADRESSE DE FACTURATION

Choisir une adresse



Une fois la demande envoyée, sur votre tableau de bord,  
la demande passe en statut « En attente de validation ».



The laptop screen shows a web form with the following sections:

- ADRESSE DE FACTURATION**  
1 Rue Maurice Thorez
- CONTACT**  
0628404595 | transdevge@gmail.com
- Je déclare avoir lu et accepté la [politique de protection des données personnelles](#).
- Buttons: **ÉTAPE PRÉCÉDENTE** and **ENVOYER VOTRE DEMANDE DE DEVIS**

# À VOUS DE JOUER !





 **transdev**  
the mobility company

