

PASS'SPORT

Qu'est-ce que c'est ?

Le <u>Pass'Sport</u> est une allocation de rentrée sportive.

Cette **aide** de l'État est destinée aux enfants de **6 à 17 ans révolus** bénéficiaires de l'allocation de rentrée scolaire 2021 et aux **bénéficiaires de l'A.A.H. de 16 à 30 ans**.

Elle permettra, lors de la prise de licence dans **une seule association sportive**, de bénéficier d'une aide de **50 euros** dès cet été et pour la saison 2021-2022.

Le pass est **cumulable** avec toutes les aides déjà existantes.

En pratique

- Le club se rend préalablement sur Mon Compte Asso afin de s'enregistrer comme Structure volontaire au dispositif Pass'Sport (voir la fiche pratique Mon Compte Asso),
- Le licencié (représentant légal) apporte au club le courrier original Pass'Sport,
- Le club appose son cachet officiel sur le document sur le nom du bénéficiaire*,
- Le club scanne le document original pour en garder une copie numérique.
- Le licencié est le seul de sa famille à bénéficier du Pass'Sport : le club garde l'original papier, en plus de la copie numérique.
- Si le licencié est le dernier de sa famille à utiliser le Pass'Sport : le club garde l'original papier, en plus de la copie numérique.
- Le licencié a des frères et soeurs pouvant également bénéficier du Pass'Sport : le club rend l'original papier et garde uniquement la copie numérique.
- Si tous les autres membres de la famille du licencié ont déjà utilisé le Pass'Sport : le club garde l'original papier, en plus de la copie numérique.

Le club peut saisir les coordonnées des licenciés depuis le 1er septembre sur <u>Mon</u> <u>Compte Asso</u>.

 \triangle

Plusieurs saisies sont possibles, l'idéal étant de regrouper les demandes. La saisie sera possible jusqu'au 28 février 2021.

^{*}Si impossible car pas assez de place sur la partie du texte où les bénéficiaires sont cités, annotez le courrier (au bas ou au verso) en précisant nom, prénom, date de naissance de la personne ainsi que nom de votre club avec cachet et rayez son nom sur la liste (si utilisation du verso, scannez les deux pages).

Démarches sur Mon Compte Asso

<u>Conseil</u> : avant d'initier les démarches Pass'Sport, référez-vous aux documents suivants afin de vous assurer que votre association soit bien paramétrée :

- Fiche pratique Mon Compte Asso,
- FAQ Mon Compte Asso,
- Fiche pratique obtenir une attestation d'affiliation.



- 1. Se connecter sur Mon Compte Asso,
- 2. Cliquer sur Demander une subvention,
- 3. Dans la barre de recherche, indiquer le code 2784,
- 4. Sur la ligne Nom du dispositif, sélectionner Pass'Sport,
- 5. Dans la rubrique *Sélectionner une subvention*, cliquer sur la ligne *Dispositif Pass'Sport* puis dérouler avec la souris la description de la subvention,
- 6. Cliquer sur Suivant.

| SÉLECTIONNER UNE SUBVENTION (1) | | | | | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|---|----------|----------------------|--|--|
| Code | Libellé Dispositif Type Financeur | | | Financeur | Campagne | Couverture | | |
| 2784 | Remboursement Pass'Sport région Grand-Est | Pass'Sport | Fonctionnement | Délégation régionale - Grand Est (DRAJES) | 2021 | régional - Grand Est | | |
| | | | | | | | | |
| DESCRIPTION DE LA SUBVENTION | | | | | | | | |
| 2784 | Libellé : | Rembour | Remboursement Pass'Sport région Grand-Est | | | | | |
| | Nom du dispositif : Type de projet : | Pass'Sport Fonctionnement | | | | Besoin a dide P | | |
| | Couverture : | régional - Grand Est | | | | | | |
| | Description : | Aide forfaitaire de 50€ par bénéficiaire Pass'sport | | | | | | |

ÉTAPE 2 : Sélection du demandeur



Cette étape est importante car elle permet de vérifier les informations sur votre association et les corriger si nécessaire. Ces données sont indispensables pour le paiement et ne seront vérifiées qu'une seule fois.

- 1. Sélectionner l'association afin de vérifier les informations et de sécuriser le remboursement,
- 2. Dans la rubrique *Saisir les caractéristiques de la structure*, saisir l'affiliation à la Fédération Sportive (type Olympique, FFF), cocher *Pass'Sport* et préciser le type d'activité et la capacité d'accueil (ou non) des personnes en situation de handicap,

| 00040 | Etablissement s | iège 1 i | BP 19Steps 1 rue de la Grande Douve 54250 Champigneulles | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------------|--|------------------|------------------------------|-------------------|--|
| NIC | Enseigne | | Adresse | | т | ype établissement | |
| | | Recherche sur le code NIC : 7 | 783342934 | Recherche | | | |
| 🕄 Cliquez sur u | in établissement pour l | e sélectionner. | | | | | |
| SÉLECTIONNER L'ÉTABLISSEN Vous pouvez le reprendre à tout moment en cliquant sur le bouton "Voir les demandes de subvention" accessible depuis l'accueil de votre compte. | | | | | | | |
| | | | Le dossier o | le la demande de | subvention a bien été créé ! | | |
| | ovenuon 3 | election du demandeur | | | | | |

| SAISIR LES CARACTÉRIST | riques de l'Associ | ATION |
|---|-----------------------|-------|
| | | |
| Régime de l'association * | Loi 1901 | ~ |
| omaine | Sport | ~ |
| ype de structure sportive * | ligue/comité régional | ~ |
| ispositif Pass'sport O | | |
| tivités proposées dans le cadre du Pass'sport * | Football × | Ŧ |
| ructure en capacité d'accueillir un jeune: | | |
| en situation de handicap moteur ou sensoriel | | |
| en situation de handicap psychique ou mental | | |
| Champ d'action territorial * | local | ~ |

- 3. Enregistrer, 🦲
- 4. Vérifier (ou compléter) la partie Saisir les coordonnées de correspondance du siège,
- 5. Enregistrer, 🦲
- 6. Vérifier (ou compléter) la partie Saisir les affiliations de la structure,



- 8. Vérifier (ou compléter) la partie Saisir les moyens humains,
- 9. Enregistrer, 🥘
- 10. Vérifier (ou compléter) la partie Sélectionner les représentants de la structure et cocher la/les personne(s) en charge de l'association sur les différentes fonctions (représentant, signataire, chargée du dossier). Si le signataire n'est pas le Président de l'association, il faudra joindre un document de délégation de pouvoir,



- 11. Enregistrer,
- 12. Vérifier (ou compléter) le *RIB de la structure* (le nom et l'adresse figurant sur le RIB doivent être identiques aux données de la fiche SIREN),
- 13. Enregistrer. 🥘



- 1. Vérifier que l'attestation d'affiliation est bien saisie (ou l'ajouter),
- 2. Ajouter une délégation de pouvoir le cas échéant,
- 3. Cliquer sur Suivant.

ÉTAPE 4 : Description des projets

- Vous déclarez, du **1er septembre 2021 à mi-octobre 2021**, les jeunes accueillis dans votre club du **1er juillet 2021 à la mi-octobre**.
- Pour cela, vous devez compléter au fur et à mesure pour chaque jeune le formulaire à partir de l'information figurant sur le courrier (nom, prénom, genre, date de naissance, adresse postale complète) adressé par le Ministère et présenté par la famille.

| PROJET - BÉNÉFICIAIRE PASS'SPORT | | | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--------------|--|--|--|--|
| Renseignements | complémentaires | | | | | | |
| * Fédération d'affiliation | FÉDÉRATION FRANÇAISE DE FO | DTBALL | x | | | | |
| * Bénéficiaire : nom | | | | | | | |
| * Bénéficiaire : prénom | | | | | | | |
| * Bénéficiaire : genre | Veuillez choisir parmi les choix s Veuillez renseigner le champ ld_ge | uivants nre_custom. | × | | | | |
| * Bénéficiaire : date de naissance | JJ/MM/AAAA | | | | | | |
| Bénéficiaire : adresse | Nom de la voie ou libellé du lieu-dit | | Besoin d'aid | | | | |
| | Code postal * | Veuillez saisir votre code postal. | | | | | |
| | Commune * | Q Veuillez inscrire les premiers lettres | | | | | |

• À la fin du formulaire, **cochez** la case L'association atteste de l'exactitude des éléments déclarés (...).

| | * L'association atteste de | |
|---|----------------------------|--|
| | l'exactitude des | |
| | éléments déclarés, avoir | |
| | appliqué la réduction de | |
| | 50€, conserver le | |
| | courrier justifiant des | |
| | droits du bénéficiaire | |
| 1 | | |

- N'oubliez pas d'enregistrer après chaque formulaire.
- Pour ajouter de nouveaux bénéficiaires, cliquez sur 🕂
- Si vous procédez à la déclaration des jeunes sur plusieurs jours, lors de la connexion cliquez sur Suivi des démarches puis sélectionnez Voir les demandes de subvention puis cliquez sur le numéro 4 Liste des projets.



Vous pouvez revenir jour après jour sur votre espace pour ajouter de nouveaux bénéficiaires mais **NE CLIQUEZ PAS sur** *Suivant* après la saisie d'un bénéficiaire avant la fin de la vague de déclaration.

Si vous transmettez, par erreur, votre dossier avant la fin de la vague, vous ne pourrez plus saisir de Pass'Sport jusqu'à la prochaine vague. Vous pourrez cependant en saisir de nouveau au cours de la vague suivante.

ÉTAPE 5 : Attestation et soumission

Cette étape intervient à la **fin de la vague** et consiste à la **transmission** des informations sur les bénéficiaires au Pass'Sport. Cette première transmission permet d'être remboursé courant de l'hiver.

- 1. Cocher et compléter les cases demandées dans la rubrique Attestations,
- 2. Cliquer sur Transmettre.

Si votre club accueille de nouveaux bénéficiaires après cette première transmission ou si vous avez oublié de déclarer des licenciés lors de cette vague, **vous pourrez faire une nouvelle demande de remboursement en suivant les étapes précédentes.**

Les étapes 1 à 3 seront très rapides car les vérifications auront déjà été faites, les étapes 4 et 5 devront être répétées.

Si vous rencontrez des difficultés dans vos démarches :

- Vous pouvez communiquer en direct avec l'assistance du Compte asso pour toute question sur votre dossier,
- Vous pouvez consulter les documents en ligne d'aide disponible ici,
- Vous pouvez consulter la DRAJES.

Le bénéficiaire a perdu le courrier Pass'Sport

Le document est **envoyé** par courrier aux bénéficiaires **une seule fois**. Il ne sera **pas possible de fournir un duplicata** aux familles l'ayant égaré ou ne l'ayant pas reçu.

Si :

- Le courrier a été perdu,
- Le courrier n'a **pas** été **reçu** mais le(s) licencié(s) est/sont éligibles,
- Le courrier a été reçu mais le(s) **nom(s**) du/des bénéficiaire(s) n'est/ne sont **pas écrit(s**),
- Le courrier reçu comporte des erreurs (orthographe, date de naissance),

Alors, les bénéficiaires devront fournir au club, au moment de l'inscription dans la structure, une **attestation de paiement pour 2021** de l'ARS, de l'AAH ou de l'AEEH en lieu et place du courrier Pass'Sport.

Cette attestation, disponible dès le 1er septembre, est à **télécharger** sur le <u>site de la CAF</u> en suivant le chemin : *Mon Compte < Mes attestations* (ou sur l'application mobile).

<u>Rappel</u> : sont éligibles au dispositif Pass'Sport, les bénéficiaires de l'allocation aux adultes handicapés (AAH) entre 16 et 30 ans et les jeunes de 6 à 17 ans révolus au 30 juin 2021 bénéficiaires :

- de l'allocation de rentrée scolaire (ARS) pour l'année 2021,
- de l'allocation d'éducation de l'enfant handicapé (AEEH),

Attestation de paiement

Le club peut fournir une **attestation de paiement** à la personne qui souhaiterait une "facture" suite au paiement de la cotisation de la licence.

Sur papier à **entête du club**, avec **cachet** officiel, il est possible de rédiger une attestation en mentionnant bien le **coût de départ** de la cotisation et son **prix une fois la déduction** des 50€ effectuée.